

# **ACTA N<sup>o</sup> <sub>21.2.1.1</sub> -205**

**JUEVES 11 DE JULIO 2013**  
**SESIÓN PLENARIA ORDINARIA**

**PRESIDENTE : H.C. JOSÉ FERNANDO GIL MOSCOSO.**

**SECRETARIO GENERAL : DR. HERBERT LOBATON CURREA.**

**RELATORIA-TRANSCRIPCIÓN 1 : DRA. NHORA ELENA CÁRDENAS SANDOVAL**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**  
**(RELATORA)**

**TRANSCRIPCIÓN 2 : SRA. LYDA DELGADO HERNANDEZ**

# CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

# ACTA N° 21.2.1.1-205

## SESIÓN PLENARIA ORDINARIA

**HORA** : Siendo las 3:30 p.m. inicia la Plenaria  
**FECHA** : Jueves 11 de JULIO de 2013  
**LUGAR** : Hemiciclo del Concejo Municipal

**PRESIDENTE** : H.C. JOSÉ FERNANDO GIL MOSCOSO

**SECRETARIO** : Dr. HERBERT LOBATON CURREA  
**RELATORA** : Dra. NORHA ELENA CARDENAS SANDOVAL

(ASUME LA PRESIDENCIA EL H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS)

**PRESIDENTE:** Señor Secretario, sírvase llamar a lista.

### VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

**EL SECRETARIO:** Llamada a lista Sesión Plenaria Ordinaria, día jueves 11 de Julio de 2013, siendo las 3:30 de la tarde.

ARCOS BENAVIDES OSWALDO	(P)	MOLINA BELTRÁN, PATRICIA	(P)
ARROYAVE RIVAS, FABIO FERNANDO	(P)	MOSQUERA, HARVY	(P)
BARREAS CORTES, ROY ALEJANDRO	(P)	OLAYA, CIRO, JUAN CARLOS	(P)
ECHVERRY BUSTAMANTE, ALBEIRO	(P)	PINILLA MALO, CARLOS HERNANDO	(P)
GARCÍA MORENO, NORALBA	(P)	RENTERÍA CHALÁ, DANIS ANTONIO	(P)
GIL MOSCOSO, JOSÉ FERNANDO	(P)	RODRÍGUEZ NARANJO, CARLOS HERNÁN	(P)
GÓMEZ GÓMEZ, LUIS ENRIQUE	(P)	ROJAS BAUTISTA, JOSÉ URIEL	(P)
GUTIÉRREZ VARGAS, AMPARO	(P)	TAMAYO OVALLE FERNANDO ALBERTO	(A)
HOYOS GARCÍA, JOHN JAIRO	(P)	TORO ECHAVARRÍA, AUDRY MARÍA	(P)
HURTADO SÁNCHEZ, NORMA	(A)	VÉLEZ GÁLVEZ, CLEMENTINA	(A)
MAYA BEDOYA, JOHN MICHEL	(P)		

Nota: Presente (P) Ausente (A)

Señor Presidente hay quórum Decisorio.

A continuación entonaremos las notas del Himno Nacional y el Himno a Santiago de Cali.

(SE ESCUCHA EL HIMNO DE COLOMBIA Y EL HIMNO A SANTIAGO DE CALI)

**EL PRESIDENTE:** Saluda a todos los asistentes a esta plenaria. Señor Secretario sírvase dar lectura al Orden del Día.

**EL SECRETARIO:**

#### **ORDEN DEL DÍA** **SESIÓN PLENARIA ORDINARIA** **JUEVES 11 DE JULIO DE 2013**

1. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.
2. CITAR AL DOCTOR LEÓN DARÍO ESPINOSA DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL (E), A LA DOCTORA SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS DIRECTORA DEL DAGMA (E), SEGÚN PROPOSICIÓN N°118 PRESENTADA POR LOS HONORABLES CONCEJALES: DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ Y CARLOS HERNÁN RODRÍGUEZ NARANJO.
3. PROPOSICIONES, COMUNICACIONES Y VARIOS.

-Señor Presidente ha sido leído el Orden del Día-

**EL PRESIDENTE:** En consideración el orden del día..., se abre la discusión..., tiene el uso de la palabra el H. Concejal JOHN MICHEL MAYA.

**H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA:** El H. Concejal solicita hacer una modificación al Orden del Día, que el punto 3 quede como 2 y viceversa.

**EL PRESIDENTE:** Se pone en consideración el Orden del Día con la modificación propuesta por el H. Concejal JOHN MICHEL MAYA..., se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., queda cerrada. ¿Lo aprueba la Plenaria? Secretario sírvase llamar a lista.

### **APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL ORDEN DEL**

**EL SECRETARIO:** Llamado a lista.

ARCOS BENAVIDES OSWALDO	(SÍ)	MOLINA BELTRÁN, PATRICIA	(SÍ)
ARROYAVE RIVAS, FABIO FERNANDO	(SÍ)	MOSQUERA, HARVY	(A)
BARRERAS CORTES, ROY ALEJANDRO	(SÍ)	OLAYA, CIRO, JUAN CARLOS	(SÍ)
ECHVERRY BUSTAMANTE, ALBEIRO	(A)	PINILLA MALO, CARLOS HERNANDO	(A)
GARCÍA MORENO, NORALBA	(A)	RENTERÍA CHALÁ, DANIS ANTONIO	(SÍ)
GIL MOSCOSO, JOSÉ FERNANDO	(A)	RODRÍGUEZ NARANJO, CARLOS HERNÁN	(A)
GÓMEZ GÓMEZ, LUIS ENRIQUE	(A)	ROJAS BAUTISTA, JOSÉ URIEL	(SÍ)
GUTIÉRREZ VARGAS, AMPARO	(SÍ)	TAMAYO OVALLE FERNANDO ALBERTO	(A)
HOYOS GARCÍA, JOHN JAIRO	(SÍ)	TORO ECHAVARRÍA, AUDRY MARÍA	(SÍ)
HURTADO SÁNCHEZ, NORMA	(A)	VÉLEZ GÁLVEZ, CLEMENTINA	(A)
MAYA BEDOYA, JOHN MICHEL	(SÍ)		

Nota: Ausente (A)

(EL HONORABLE CONCEJO. APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA)

**EL SECRETARIO:** Ha sido aprobado el Orden del Día con la modificación propuesta, Sr. Presidente.

**EL PRESIDENTE:** Sr. Secretario, favor leer el Orden del Día como quedó.

### **ORDEN DEL DÍA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA JUEVES 11 DE JULIO DE 2013**

1. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.
2. PROPOSICIONES, COMUNICACIONES Y VARIOS.
3. CITAR AL DOCTOR LEÓN DARÍO ESPINOSA DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL (E), A LA DOCTORA SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS DIRECTORA DEL DAGMA (E), SEGÚN PROPOSICIÓN N°118 PRESENTADA POR LOS HONORABLES CONCEJALES: DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ Y CARLOS HERNÁN RODRÍGUEZ NARANJO.

Ha sido leído el Orden del Día como quedó.

**EL PRESIDENTE:** Siguiendo punto del Orden del Día, Sr. Secretario.

### **CONTINUACIÓN DESARROLLO ORDEN DEL DÍA**

**EL SECRETARIO:** Segundo (2º)  
PROPOSICIONES, COMUNICACIONES Y VARIOS.

Ha sido leído el segundo punto del orden del día Sr. Presidente.

Señor Presidente, tengo varias proposiciones sobre la mesa.

**EL PRESIDENTE:** Sr. Secretario, favor dar lectura a las proposiciones.

**EL SECRETARIO:**

**NOTA DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO (RELATORA)**

A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBE LA PROPOSICIÓN LEÍDA POR EL SECRETARIO GENERAL PRESENTADA POR LOS H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS Y NORALBA GARCÍA MORENO Y LIUS ENRIQUE GÓMEZ GÓMEZ.

**PROPOSICIÓN**

*SE PROPONE A LOS HONORABLES CONCEJALES, SE CITE AL GERENTE ENCARGADO DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI E.I.C. E.S.P. DOCTOR OSCAR ARMANDO PARDO, PARA QUE DÉ RESPUESTA AL SIGUIENTE CUESTIONARIO.*

- 1. PRESENTAR UN INFORME DETALLADO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ENCONTRADOS, BIEN SEA YA FINIQUITADOS O EN CURSO POR CADA UNA DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO: ENERGÍA, TELECOMUNICACIONES, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.*
- 2. PRESENTAR POR CADA COMPONENTE LOS INFORMES FINANCIEROS CON CORTE A JUNIO DE 2013.*
- 3. PRESENTAR UN COMPARATIVO FINANCIERO AÑO A AÑO DE LAS CUENTAS DEL BALANCE Y DEL ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS, CON EL FIN DE QUE LOS MISMOS NOS ILUSTREN ACERCA DEL COMPORTAMIENTO FINANCIERO DE LA EMPRESA DURANTE EL TIEMPO QUE ESTUVO INTERVENIDA.*
- 4. PRESENTAR LOS MEGAPROYECTOS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO QUE LA ENTIDAD TIENE PROYECTADO EJECUTAR Y EL ORIGEN DE SUS RECURSOS.*
- 5. LO CONCERNIENTE CON RELACIÓN AL CONPES 3750 EL CUAL DISPUSO QUE EMCALI PARA EL ÁREA DE EXPANSIÓN DEL MUNICIPIO DE CALI DISPUSIERA LOS RECURSOS PARA DOTAR DE REDES MATRICES DE SERVICIOS PÚBLICOS AL ÁREA DE EXPANSIÓN.  
NOS EXPLIQUE EL POR QUÉ SIENDO LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN COMPETENCIA DEL PARTICULAR, ES DECIR QUE SON PARTE DE LOS PRIVADOS, ASUMEN LOS PLANES PARCIALES; ESTO ES DECIR LOS COSTOS DE INFRAESTRUCTURA DE REDES DE DISTRIBUCIÓN VAN A SER ASUMIDOS CON LOS RECURSOS QUE SE TRASLADEN DE LA NACIÓN A LAS EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI-EMCALI E.I.C. EN VIRTUD AL CONPES 3750.*
- 6. ¿QUÉ PERSONAS CONFORMAN LA JUNTA DIRECTIVA DE EMCALI A PARTIR DE SU DEVOLUCIÓN?*

FIRMAN:

**H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS**  
**H.C. NORALBA GARCÍA MORENO**  
**H.C. LUIS ENRIQUE GÓMEZ GÓMEZ**

Ha sido leído la Proposición Sr. Presidente.

**EL PRESIDENTE:** En consideración la Proposición leída..., se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., Señor Secretario favor llamar a lista.

**APROBACIÓN DE LA PROPOSICIÓN**

**EL SECRETARIO:** Llamado a lista.

ARCOS BENAVIDES OSWALDO	(SÍ)	MOLINA BELTRÁN, PATRICIA	(SÍ)
ARROYAVE RIVAS, FABIO FERNANDO	(SÍ)	MOSQUERA, HARVY	(A)
BARRERAS CORTÉS, ROY ALEJANDRO	(SÍ)	OLAYA, CIRO, JUAN CARLOS	(SÍ)
ECHVERRY BUSTAMANTE, ALBEIRO	(A)	PINILLA MALO, CARLOS HERNANDO	(A)
GARCÍA MORENO, NORALBA	(A)	RENTERÍA CHALÁ, DANIS ANTONIO	(SÍ)
GIL MOSCOSO, JOSÉ FERNANDO	(A)	RODRÍGUEZ NARANJO, CARLOS HERNÁN	(A)
GÓMEZ GÓMEZ, LUIS ENRIQUE	(A)	ROJAS BAUTISTA, JOSÉ URIEL	(SÍ)
GUTIÉRREZ VARGAS, AMPARO	(SÍ)	TAMAYO OVALLE FERNANDO ALBERTO	(A)
HOYOS GARCÍA, JOHN JAIRO	(SÍ)	TORO ECHAVARRÍA, AUDRY MARÍA	(SÍ)
HURTADO SÁNCHEZ, NORMA	(A)	VÉLEZ GÁLVEZ, CLEMENTINA	(A)
MAYA BEDOYA, JOHN MICHEL	(SÍ)		

Nota: Ausente (A)

Sr. Presidente, ha sido aprobado la Proposición.

**EL PRESIDENTE:** Se deja constancia de la presencia del H. Concejal CARLOS HERNANDO PINILLA MALO.

**EL SECRETARIO:** Así se hará Sr. Presidente.

**EL PRESIDENTE:** Siguiente Proposición.

**EL SECRETARIO:**

**NOTA DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO (RELATORA)**

A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIE LA PROPOSICIÓN LEÍDA POR EL SECRETARIO GENERAL Y PRESENTADA POR EL H.C.

**PROPOSICIÓN**

*DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 85 DEL ACUERDO 06 DE AGOSTO 4 DEL 94, CÍTESE PARA DEBATE DE CONTROL POLÍTICO EN LA FECHA QUE ESTABLEZCA LA MESA DIRECTIVA AL SUBDIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS*

*DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 85 DEL ACUERDO 06 DE AGOSTO 4 DE 1994, CÍTESE PARA DEBATE DE CONTROL POLÍTICO EN LA FECHA QUE ESTABLEZCA LA MESA DIRECTIVA, AL SUBDIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS PÚBLICOSY, A LA DIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE MEDIO AMBIENTE PARA QUE RESPONDAN AL SIGUIENTE CUESTIONARIO:*

**PARA LA SUBDIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS**

1. *¿POR QUÉ NO SE HA ESTIMADO EL ESTABLECIMIENTO DE UNA ESCOMBRERA PÚBLICA, BIEN PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESCOMBROS COMO UNA OPCIÓN EN SANTIAGO DE CALI, SINO QUE SOLO SE CONSIDERA DESDE INVERSIÓN PRIVADA?*
2. *DADO QUE LAS ALCALDÍAS DE MUNICIPIOS VECINOS COMO CANDELARIA NO ESTÁN PERMITIENDO EL PASO DE LA VOLQUETAS QUE ESTÁN SACANDO LOS ESCOMBROS DE ESCOMBRERAS ILEGALES COMO LA DEL BARRIO PETECUY I POR EL IMPACTO EN SU SISTEMA VIAL DE VEHÍCULOS QUE MUEVEN MÁS DE 15 TONELADAS DE CARGA, ¿CUÁLES SON LAS RAZONES TÉCNICAS, SOCIALES, ECONÓMICAS Y AMBIENTALES PARA QUE ESA SUBDIRECCIÓN CONSIDERE COMO LA OPCIÓN MÁS VIABLE ESTABLECER UNA ESCOMBRERA PARA LA DISPOSICIÓN FINAL Y O APROVECHAMIENTO DE LOS RDC DE CALI, LOTES POR FUERA DEL PERÍMETRO URBANO DE SANTIAGO DE CALI, TAL COMO RESPONDIERON EN DERECHO DE PETICIÓN 2013?*
3. *¿CUÁL ES LA FECHA ESTIPULADA POR ESA DEPENDENCIA PARA ESCOGER EL LOTE EN EL CUAL SE HAGA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA DEMOLICIÓN RCD O ESCOMBROS EN SANTIAGO DE CALI?*
4. *DESPUÉS DE PRESENTADA LA PROPUESTA DE "INCLUSIÓN DE CARRETILLEROS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIAL DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN EL MUNICIPIO DE CALI" A LAS DIFERENTES ENTIDADES COMPROMETIDAS, ¿CUÁL ES LA SIGUIENTE ACCIÓN RELACIONADA CON ESTA ESTRATEGIA Y PARA CUANDO SE ESTIMA QUE SE ESTABLECERÁ EL INICIO DE ESTE SERVICIO ESPECIAL EN SANTIAGO DE CALI?*

**PARA EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE MEDIO AMBIENTE**

1. *POR FAVOR DAR DETALLE SOBRE LAS 150 VISITAS DE CONTROL AMBIENTAL DE SOCIALIZACIÓN DEL DECRETO MUNICIPAL 0291 DE 2005, ESTATUTO DE ESCOMBROS, ¿QUIÉNES FUERON LOS VISITADOS Y QUÉ ACCIONES SE DERIVARON DE ESAS VISITAS?*
2. *¿POR QUÉ NO SE HA EJECUTADO LA ESTRATEGIA DEL PGIRS "DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE ESCOMBROS PARA LOS DISTINTOS GENERADORES"?*
3. *¿PARA CUÁNDO SE PLANTEA PRESENTAR AL CONCEJO EL NUEVO ESTATUTO DE ESCOMBROS?*
4. *¿QUÉ SUCEDIÓ CON LOS \$1.700 MILLONES DE PESOS CON QUE CONTABA EN LA VIGENCIA 2012 ESA DEPENDENCIA PARA EL PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL?*

FIRMA:

**H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA**

Ha sido leído la Proposición, Sr. Presidente.

(ASUME LA PRESIDENCIA EL H.C. LUIS ENRIQUE GÓMEZ GÓMEZ)

**EL PRESIDENTE:** En consideración la Proposición leída..., tiene la palabra la H. Concejal PATRICIA MOLINA.

**H.C. PATRICIA MOLINA BELTRÁN:** Gracias Sr. Presidente, para solicitarle al Dr. MICHEL MAYA coadyuvar la Proposición a nombre del Polo Democrático Alternativo.

**EL PRESIDENTE:** Tiene la palabra el H. Concejal JHON MICHEL MAYA.

**H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA:** Dice el H. Concejal que es un placer que el Polo Democrático los acompañe.

**EL PRESIDENTE:** Se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., tiene la palabra el H. Concejal DANIS RENTERÍA.

**H.C. DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ:** Solicita a la Bancada del Partido Verde coadyuvar la Proposición.

**H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA:** Dice el H. Concejal que le da mucho gusto la coadyuvancia del Partido Mio.

**EL PRESIDENTE:** Queda cerrada. ¿La aprueba la plenaria?

**EL SECRETARIO:** Ha sido aprobada Sr. Presidente. No hay más proposiciones, Sr. Presidente.

**EL PRESIDENTE:** ¿En qué punto del Orden del Día nos encontramos?

**EL SECRETARIO:** Siguiente punto del Orden del Día.

### **CONTINUACIÓN DESARROLLO ORDEN DEL DÍA**

**EL SECRETARIO:** *Tercero (3º)*

*CITAR AL DOCTOR LEÓN DARÍO ESPINOSA DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL (E), A LA DOCTORA SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS DIRECTORA DEL DAGMA (E), SEGÚN PROPOSICIÓN N°118 PRESENTADA POR LOS HONORABLES CONCEJALES: DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ Y CARLOS HERNÁN RODRÍGUEZ NARANJO.*

Ha sido leído el tercer punto del Orden del Día, Sr. Presidente.

**EL PRESIDENTE:** Sr. Secretario, favor informar si los funcionarios citados se encuentran presentes.

**EL SECRETARIO:** Sr. Presidente, le informo que el Dr. LEÓN DARÍO ESPINOSA Director (E) de Planeación Municipal y la Dra. SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS DIRECTORA DEL DAGMA (E) se encuentran presentes en el hemicycle.

**EL PRESIDENTE:** Tiene la palabra, H. Concejal DANIS RENTERÍA.

**H.C. DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ:** El H. Concejal sugiere a la plenaria que se escuche primero a los funcionarios citados.

**EL PRESIDENTE:** Se permite invitar al estrado al Dr. LEÓN DARÍO ESPINOSA.

**EL DIRECTOR (E) DE PLANEACIÓN MUNICIPAL- DR. LEÓN DARÍO ESPINOSA:** Saluda al Sr. Presidente, a los H. Concejales y a los presentes.

El Dr. ESPINOSA hace su exposición dando respuesta a la Proposición presentada por los H. Concejales DANIS ANTONIO RENTERÍA y CARLOS HERNÁN RODRÍGUEZ NARANJO, inicia hablando de cada una de las líneas de acción del PGIRS.

**NOTA DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO (RELATORA)**

A CONTINUACIÓN SE ADJUNTA LA PRESENTACIÓN DEL DR. LEÓN DARÍO ESPINOSA.

## PROPOSICION No. 118

PRESENTADA POR LOS HONORABLES CONCEJALES  
DANIS ANTONIO REINTERIA CHALA  
CARLOS HERNAN RODRIGUEZ NARANJO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL  
Subdirección POT y Servicios Públicos.  
2013.



### 1. EXPONGA EL AVANCE EN CADA UNA DE LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS DEL PGIRS EN SANTIAGO DE CALI.

Líneas Estratégicas del  
PGIRS

CULTURA CIUDADANA  
SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN



PRODUCCIÓN MAS LIMPIA  
RESIDUOS ESPECIALES



VALORIZACIÓN RESIDUOS SÓLIDOS  
RECUPERACIÓN, APROVECHAMIENTO  
COMERCIALIZACIÓN



CALIDAD PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO  
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



DISPOSICIÓN FINAL ADECUADA  
SEGUIMIENTO A LA DISPOSICIÓN FINAL



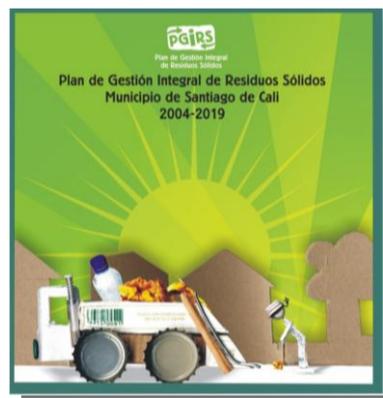
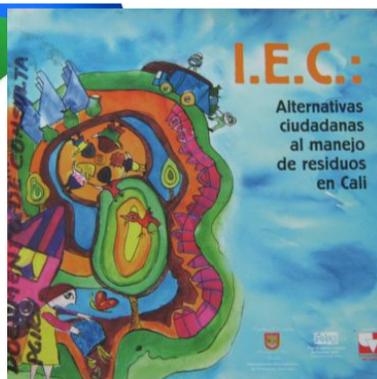
Con respecto al cumplimiento de las líneas estratégicas del PGIRS, es importante mencionar que existe diferentes actores involucrados, los cuales deben abordar desde sus competencias lo establecido en el PGIRS.



## LINEA CULTURA CIUDADANA

Se han realizado proyectos de:

- Estrategias de Investigación, educación y comunicación – IEC, en el manejo de residuos sólidos del Municipio de Santiago de Cali.
- Divulgación del PGIRS de Santiago de Cali
- Se cuenta con normativa local teniendo a la puesta en marcha de los manuales de programas de gestión integral en diferentes sectores: Unidades residenciales, centro comerciales, entidades educativas y eventos masivos y espacio público.



## Stand Itinerante



### Implementación de la cultura de separación en la fuente



Diseño, Producción de materiales movilizadores:

3 Documentales, 2 anuncios de servicio público, 5 promos de audio, imantados, postales, bolsos reutilizables, pad mouse, calendarios, presentación flash presentación tips ambientales, afiches para Muppi EUCOL)



VISIBILIDAD PUBLICA  
CULTURA DEL  
RECICLAJE Y  
SEPARACIÓN EN LA  
FUENTE



### ALIANZAS CENTROS COMERCIALES



Cc – VITRINAS - A CC  
GESTORES GIRS

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI  
CALIDA una ciudad para todos



Actividades realizadas en la implementación del Programa.

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI  
CALIDA una ciudad para todos





Desarrollo de eventos generadores de opinión y participación entorno a la Política PGIRS (murales urbanos, comparsa, )

Implementación de la cultura de separación en la fuente



## DECRETO MUNICIPAL 4110.O.20.0059 DE 2009

- “Por medio del cual se adoptan los manuales para la implementación de programas de Gestión Integral de Residuos Sólidos en Entidades Públicas, Instituciones Educativas, Conjuntos Residenciales, Eventos Masivos, Supermercados, Almacenes de Cadena y Centro Comerciales”.



### DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Distribución de material práctico.



- ✓ Construcción de piezas movilizadoras.
- ✓ Periodos de vida útil mayores a las proporcionadas por folletos o volantes.
- ✓ Recordación indirecta sobre Gestión Integral de los residuos.



Diseños de Otras piezas movilizadoras de opinión disponibles



- Fortalecimiento de estrategias de información, educación y comunicación: Diseño y producción cubo didáctico de promoción del sistema de gestión de residuos en Cali



- Diseño en caricaturas de los manuales para la gestión Integral de Residuos Sólidos en cinco sectores generadores.



## LINEA PRODUCCIÓN MAS LIMPIA

- Esta línea ha avanzado en los estudios:
- Prefactibilidad en el tema de implementación de centros de acopio
  - Estudio para la implementación de plantas de aprovechamiento de residuos orgánicos
  - Estudio de sitios para la ubicación de estaciones de transferencia
  - Estudios de factibilidad de sitios para la disposición final de escombros



## LINEA VALORIZACIÓN RESIDUOS SÓLIDOS

En esta línea ha avanzado en:

- Diseño para la puesta en marcha de la ruta selectiva en el Municipio

Considerando dos aspectos:

1. Reducir las cantidades de residuos llevadas a enterramiento
2. Incluir a los recicladores de oficio como parte de un sistema en la calidad definida por la Sentencia T-291 de 2009

Igualmente se esta haciendo el acompañamiento en el diseño de la ruta selectiva para dos comunas de la ciudad (11 y 12)



## LINEA VALORIZACIÓN RESIDUOS SÓLIDOS

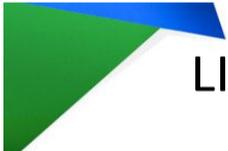
En esta línea ha avanzado en:

- Diseño para la puesta en marcha de la ruta selectiva en el Municipio

Considerando dos aspectos:

1. Reducir las cantidades de residuos llevadas a enterramiento
2. Incluir a los recicladores de oficio como parte de un sistema en la calidad definida por la Sentencia T-291 de 2009

Igualmente se esta haciendo el acompañamiento en el diseño de la ruta selectiva para dos comunas de la ciudad (11 y 12)



## LINEA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO

Cuatro (4) empresas privadas, atendiendo la actual liquidación de EMSIRVA ESP.

En esta línea lo que corresponde a esta secretaria:

- Acciones tendientes a la organización de los recicladores y carretilleros
- Se cuenta con un censo (base de datos) de los recicladores de oficio
- Adelantos en validación de bases de datos de carretilleros con miras al proceso de sustitución de vehículos de tracción animal
- Levantamiento de perfiles ocupacionales para la población de recicladores de Navarro
- Diagnóstico de las organizaciones de recicladores
- Apoyo a los procesos organizativos de esta población.



## LÍNEA DE DISPOSICIÓN FINAL

- Los residuos ordinarios el Municipio = R.S Colomba Guabal ubicado en el Municipio de Yotoco
- Los residuos de las Construcción y Demolicion (Escombros) = Municipio de Candalaria
- Continuidad en obras de clausura y sellado de Navarro



## 2. EXPONGA LOS CAMBIOS REALIZADOS AL PGIRS EN LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN ASÍ COMO LOS FACTORES QUE DETERMINARON DICHS CAMBIOS.

R:/ Atendiendo lo estipulado en el Artículo 11 de la Resolución 1045 de 2003, *“Modificación y/o actualización del PGIRS. Este podrá ser modificado y/o actualizado por periodos acordes con los Planes de Desarrollo Municipal o Distrital según el caso. La modificación y/o actualización del Plan se efectuará conforme a lo establecido en la metodología adjunta a la Resolución”.*

- De igual manera las disposiciones finales del PGIRS definió en su Artículo 7.

La Evaluación y ajuste del PGIRS se llevó a cabo en el año 2009, debido a los cambios que se presentaron en el municipio al respecto; durante la Administración actual no se ha decido adoptarlo a los planes de desarrollo debido a no darse cambios sustanciales en lo transcurrido.



### **3. EXPONGA LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE DIFICULTAN EL AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PGIRS.**



- 
- RECURSOS EMPELADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS
  - FALTA DE RECURSOS PARA LA IMPLEMTACION DE EQUIPAMIENTOS
  - FALTA DE UNA NORMATIVIDAD ADECUADA Y UN MARCO TARIFARIO QUE FAVOREZCA EL APROVECHAMIENTO ANTES QUE EL ENTERRAMIENTO

Por lo anterior esta Administración ha venido trabajando en la necesidad de vincular empresarios privados a la gestión de residuos, con el fin de permitir que se optimicen los recursos y se avance hacia la implementación de los sistemas con inclusión de los recicladores de oficio y carretilleros



### **4. DENTRO DE LAS ESTRATEGIAS TRAZADAS Y LOS NUEVOS CAMBIOS (DE HABERLOS) PARA LA EJECUCIÓN DEL PGIRS, CUAL ES EL PAPEL QUE JUEGA EL SECTOR PRIVADO Y COMO SE VINCULAN AL PLAN.**



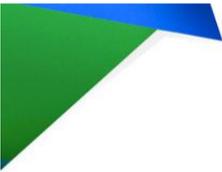


El PGIRS se aproxima constantemente al sector privado atendiendo sus requerimientos y consultas, motivánsolos para presentar proyectos, acompañándolos en aquellos proyectos con mayor viabilidad y promocionando los beneficios de participar en la política integral, a través de los gremios, las autoridades ambientales y las ONG.s interesadas en conocer los alcances de la política diseñada.



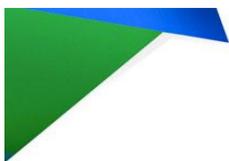
**5. EXPONGA QUE UNIDADES DE NEGOCIOS SE PROYECTAN DENTRO DEL MISMO PLAN Y DE QUÉ FORMA SE PIENSAN DESARROLLAR. MUESTRE EN MANOS DE QUIEN ESTARÁN DICHAS UNIDADES DE NEGOCIO.**

El PGIRS es una política la cual no establece unidades de negocio sino la maximización de aprovechamiento de los residuos con la inclusión de los recicladores y los demás stakeholder.



**6. EXPONGA EL AVANCE UNO A UNO DE LOS INDICADORES DE PRODUCTO DEL PROGRAMA: GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, LA LÍNEA 4 “UN ENTORNO AMABLE PARA TODOS”. EXPONGA EL AVANCE EN TÉRMINOS PORCENTUALES DE CADA UNO DE LOS INDICADORES, COMO DE LAS ACTIVIDADES, PROYECTOS Y PROGRAMAS ADELANTADOS CON FIN A DAR CUMPLIMIENTO A ESTOS.**





Los productos que se encuentran asociados al Programa de gestión integral de residuos sólidos, en la Línea 4 “Un entorno amable para todos” son:

- Estudio de localización de sitios de disposición final de residuos peligrosos (3410020013).
- Estudio socioeconómico de la cadena del reciclaje (34060040005)
- Avance de cierre y clausura del vertedero de Navarro (34060040011).



Para terminar, dice el Dr. LEÓN DARÍO ESPINOSA que éstas son las respuestas a las preguntas puntuales planteadas en la Proposición y que estará atento a cualquier inquietud al respecto.

-Muchas gracias-

(ASUME LA PRESIDENCIA EL H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS)

**EL PRESIDENTE:** Tiene el uso de la palabra la Dra. SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS Directora (E) del DAGMA. Tiene el uso de la palabra el H. Concejal JOHN MICHEL MAYA.

**H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA:** Dice el H. Concejal que dado el escaso número de Concejales presentes y teniendo en cuenta la importancia del tema, solicita que el debate se aplace y se vuelva a programar para hacerlo debidamente.

-Muchas gracias-

**EL PRESIDENTE:** Se permite informar a los presentes que muchos de los H. Concejales se encuentran atendiendo la agenda con los H. Concejales de

Chicago. Le solicita al H. Concejal DANIS ANTONIO RENTERÍA quien es el citante, que tome la decisión de aplazar o no el debate. Tiene el uso de la palabra el Dr. DANIS ANTONIO RENTERÍA.

**H.C. DANIS ANTONIO RENTERÍA CHALÁ:** Manifiesta el H. Concejal que dada la importancia del tema y la sugerencia del Dr. MICHEL MAYA por el impase presentado, está de acuerdo en que la Presidencia conjuntamente con el Sr. Secretario miren la posibilidad de reprogramar este debate.

-Muchas gracias-

**EL PRESIDENTE:** Acogida la solicitud del H. Concejal JOHN MICHEL MAYA y ratificada por el H. Concejal citante Dr. DANIS RENTERÍA, se levanta la Plenaria, reprograma la citación con la Dra. SENOBIA JOSEFINA HIDALGO GARCÉS, Directora (E) del DAGMA para una próxima sesión. Agradece la asistencia de los funcionarios citados.

Se cita para el próximo lunes a las 3:30 P.M.

**Nota:**

*Dando cumplimiento al Artículo 26 de la Ley 136 de 1994 y modificado por la Ley 1551 del 6 de Julio del año 2012"..., De las Sesiones de los Concejos y sus Comisiones permanentes, El Secretario de la Corporación levantará actas que contendrán una relación sucinta de los temas debatidos, de las personas que hayan intervenido, de los mensajes leídos, las proposiciones presentadas, las comisiones designadas, resultado de la votación y las decisiones adoptadas. El soporte de cada Acta será su respectivo CD de Audio.*

**JOSÉ FERNANDO GIL MOSCOSO  
PRESIDENTE**

**HERBERT LOBATON CURREA  
SECRETARIO GENERAL**

**NOTA DE LA SECRETARIA GENERAL:**

LA PRESENTE ACTA FUE APROBADA EN LA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DEL DÍA \_\_\_\_\_  
DEL MES DE \_\_\_\_\_ DEL AÑO 2013, ACTA N°21.2.1.1-

**HERBERT LOBATON CURREA  
SECRETARIO GENERAL**

Proyecto: Dra. Nhora Elena Cárdenas Sandoval. - Profesional Universitario (Relatora) 